



# OBEC BUBLAVA

Bublava č.p. 389, 358 01 Kraslice IČ: 00259268 tel.: +420 352 686 221, +420 352 686 251 IDDS: iwbasyt

Datum: 27. 2. 2023  
Číslo jednací: 274/23/OÚB  
Spisová značka: 274/23/OÚB  
Vyřizuje: Ing. Hrádková  
Vaše značka:  
Ze dne:

## Oznámení o vyhlášení veřejné výzvy

Starostka obce Bublava vyhlašuje dne 27. 2. 2023 dle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“),

### veřejnou výzvu

**na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice – administrativní a spisový pracovník/pracovnice, pokladník/pokladní Obecního úřadu Bublava.**

**Druh práce:** Komplexní zajišťování spisové služby elektronicky a zajišťování doručování a provádění úkonů prostřednictvím datových schránek. Zabezpečení vedení organizačně technické agendy pro jednání orgánů obce včetně přípravy podkladů a jejich rozesílání, zajišťování a tvorba zápisů a usnesení ze zasedání ZO. Vedení úřední desky OÚ. Vedení agendy místních poplatků z pobytu, ze psa, za užívání veřejného prostranství, za svoz odpadu a agenda hrobových míst a evidence úhrad. Zajišťování pokladních služeb a zajišťování styku s bankou.

**Místo výkonu práce:** katastrální území obce Bublava

**Platové zařazení odpovídající druhu práce:** 8. platová třída

**Trvání pracovního poměru:** na dobu neurčitou

**Předpokládaný den vzniku pracovního poměru:** 1. 4. 2023

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka dle § 4 odst. 1 zákona o úřednících:**

1. uchazeč musí být fyzickou osobou, která
  - je státním občanem ČR, nebo cizím státním občanem s trvalým pobytem v ČR,
  - dosáhla věku 18 let,
  - je způsobilá k právním úkonům,
  - je bezúhonná,
  - ovládá jednacím jazyk,
2. má ukončené střední vzdělání s maturitní zkouškou.

**Požadavky na uchazeče:**

1. velmi dobrá uživatelská znalost práce s počítačem,
2. řidičský průkaz skupiny „B“,
3. umění jednat s lidmi, zodpovědnost a spolehlivost, ochota dále se vzdělávat.

**Výhodou uchazeče o přijetí do pracovního poměru úředníka je:**

1. vzdělání v oboru veřejné správy,
2. zvláštní odborná způsobilost dle zákona o úřednících,
3. praxe při výkonu činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo služebním, či pracovním poměru ke státu,
4. znalost právních předpisů z oblasti veřejné správy.

**Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí dle § 6 odst. 3 zákona o úřednících obsahovat tyto náležitosti:**

1. jméno, příjmení a titul uchazeče,
2. datum a místo narození uchazeče,
3. státní příslušnost uchazeče,
4. místo trvalého pobytu uchazeče,
5. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
6. datum a podpis uchazeče.

**V přihlášce uchazeč dále uvede**

1. název pozice, na níž se hlásí,
2. telefonický kontakt, emailový kontakt,
3. doručovací adresu, je-li odlišná od adresy trvalého pobytu a
4. datum možného nástupu uchazeče.

**K písemné přihlášce uchazeč přiloží dle § 6 odst. 4 zákona o úřednících tyto doklady:**

1. životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se činností, zejména těch, uvedených v oddíle „Požadavky na uchazeče“ a „Výhodou je“,
2. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
3. ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně
4. další doklady, které se týkají odborné způsobilosti uchazeče.

**Místo a způsob podání přihlášky:**

Přihlášku spolu s přílohami je nutno podat v obálce zřetelně označené nápisem „Výběrové řízení na úředníka/úřednici OÚ Bublava“,


1. osobně na Obecním úřadě Bublava, nebo
  2. zaslat na adresu Obecní úřad Bublava, Bublava č. p. 389, Kraslice, 358 01,
- a to nejpozději do 17. 3. 2023.

**K doplnění náležitostí přihlášky či dokladů je stanovena doba pěti dnů (§ 7 odst. 6 zákona o úřednících) po ukončení lhůty pro podání přihlášek.**

**Kontaktní osoba:** Ing. Monika Hrádková, tel. 725 051 001

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou vyřazeny. Obec Bublava si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit toto výběrové řízení bez udání důvodů.

V Bublavě dne 27. 2. 2023

  
Ing. Monika Hrádková  
starostka Obce Bublava





# OBEC BUBLAVA

Bublava č.p. 389, 358 01 Kraslice IČ: 00259268 tel.: +420 352 686 221, +420 352 686 251 IDDS: iwbasyt

## **Informace pro uchazeče k ochraně osobních údajů**

Obec Bublava je ve smyslu čl. 4 bodu 7) obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR), správcem osobních údajů, které mu poskytnou uchazeči o zaměstnání. Právním titulem pro zpracování osobních údajů je plnění zákonné povinnosti, a to především zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů. Zpracovávanými osobními údaji jsou jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, kontaktní údaje (telefonní číslo nebo e-mailová adresa), doručovací adresa, je-li odlišná od adresy trvalého pobytu, kontaktní údaje (telefonní číslo nebo e-mailová adresa), předchozí pracovní zkušenosti (životopis), údaj o bezúhonnosti (výpis z evidence rejstříku trestů; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), dosažené vzdělání a kvalifikace.

Osobní údaje zpracovává zaměstnavatel ve spisech ke konkrétní veřejné výzvě/výběrovému řízení. V případě uzavření pracovní poměru zpracovává zaměstnavatel osobní údaje v osobním spisu zaměstnance.

Zaměstnavatel přijal veškerá organizační a technická opatření k zabezpečení zpracovávaných osobních údajů, zaměstnanci, kteří mají přístup k osobním údajům, jsou povinni o obsahu těchto údajů zachovávat mlčenlivost, a to i po skončení pracovního poměru. Stejně tak mají tito zaměstnanci povinnost zachovávat mlčenlivost o bezpečnostních opatřeních přijatých za účelem zajištění ochrany osobních údajů, a to i po skončení pracovního poměru.

Uchazeč o zaměstnání jako subjekt údajů má ve smyslu obecného nařízení zejména právo na přístup ke zpracovávaným osobním údajům, právo na opravu, právo na omezení zpracování, právo vznést námitku a právo na stížnost u dozorového úřadu.

V souvislosti se skončením výběrového řízení provede zaměstnavatel likvidaci osobních údajů uchazečů o zaměstnání, pro jejichž zpracování odpadl důvod (likvidaci provede tak, že veškeré poskytnuté doklady obsahující osobní údaje vrátí uchazeči o zaměstnání). Zaměstnavatel i po skončení výběrového řízení po předepsanou dobu archivuje písemnosti, jejichž uchování mu ukládají zvláštní předpisy, touto písemností je přihláška do výběrového řízení bez příloh.